

## Stellenausschreibung

Die Stadt Burg schreibt die Stelle

### Sachbearbeitung Finanzen in der Geschäftsbuchhaltung (m/w/d)

ab **01. Juni 2024** in Vollzeit aus.

#### Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Haushaltsplanung (Investiv und Konsumtiv), Zusammenstellung des Haushaltsplanes/Teilhaushalte/Pläne und Satzungen, Zuarbeiten und Stellungnahmen für die Kommunalaufsicht, Vorstellen des Haushaltes in den Ortschaften
- Vorbereitung Jahresabschluss, Jahresabschlussbuchungen/Rückstellungen/Abgrenzungen
- Jahresbilanzerstellung und Berichtswesen/Gesamtabschluss
- Prüffähigen Jahresabschluss vorbereiten (Bilanz, Ergebnisrechnung, Finanzrechnung, Vermögensrechnung, Rechenschaftsbericht, Anhang)
- Vorbereitende und unterstützende Tätigkeiten zur Feststellung der Umsatzsteuerpflicht nach §2b UstG, Umsatzsteuervoranmeldungen, Bearbeitung der Betriebe gewerblicher Art

#### Fachliches/persönliches Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene Ausbildung zum Steuerfachangestellten oder zum Steuerfachwirt oder zum staatlich geprüften Bilanzbuchhalter oder eine abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten oder gleichwertig
- Mehrjährige Erfahrung bei der Aufstellung von Jahresabschlüssen und dem Erarbeiten von Steuererklärungen (insbesondere Umsatzsteuer/Körperschaftsteuer)
- ein sicherer Umgang mit Microsoft-Office-Produkten sowie gute EDV-Kenntnisse werden vorausgesetzt
- Anwendungsbreite Kenntnisse im Haushalts- und Kassenrecht, insbesondere auf der Grundlage der KomHVO sowie des KVG LSA
- Gutes Zahlenverständnis
- Beherrschung der doppelten Buchführung
- selbständiges und verantwortungsbewusstes Arbeiten, gepaart mit einer guten Auffassungsgabe
- Flexibilität im Denken und Handeln

#### Was bieten wir Ihnen:

- Arbeitsort ist Burg
- Faire Vergütung und tarifliche Sicherheit
- Eine flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen der Aufgabenerfüllung
- Regelmäßige Weiterbildungen und Qualifizierungen
- Ein umfangreiches Angebot in der betrieblichen Gesundheitsförderung

Die Eingruppierung erfolgt nach der Entgeltordnung TVöD in die Entgeltgruppe 9b.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt eingestellt.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum 17. Mai 2024 an:

Stadt Burg  
Sachgebiet Personal  
In der Alten Kaserne 2  
39288 Burg  
personal@stadt-burg.de

Hinweis zur Datenverarbeitung:

Mit Einreichung Ihrer Bewerbung stimmen Sie ausdrücklich der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu. Diese erfolgt ausschließlich zum Zweck des Bewerbungsverfahrens. Nach Abschluss des Verfahrens werden Ihre Unterlagen zu den Akten genommen und die personenbezogenen Daten gespeichert. Nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist von sechs Monaten werden diese unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet bzw. gelöscht. Sofern Sie Ihre Bewerbung nach Beendigung des Auswahlverfahrens zurück-erhalten möchten, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Briefumschlag bei. Mit der Bewerbung verbundene Kosten können nicht erstattet werden. Gesonderte Eingangsbestäti-gungen werden nicht ausgefertigt.

Schieck  
Vertreter des Bürgermeisters